राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग

गण्डकी प्रदेश कार्यालय, पोखरा

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रकाशित त्रैमासिक कार्यसम्पादन विवरण (प्रमुख क्रियाकलापहरु)

बैषाख देखि असारसम्म
आ.व. २०८२/०८३

रेगम महर्जन
सूचना अधिकारी

दर्ता नंः २९
दर्ता मितिः २०८३/४/१५

.आयोगको संक्षिप्त परिचय :

१.परिचय

मानव अधिकार आयोग ऐन, २०५३ बमोजिम २०५७ जेठ १३ मा स्थापना भएको राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग नेपालको अन्तरिम संविधान, २०६३ बाट संवैधानिक निकायको रुपमा रहेको छ । नेपालको विद्यमान संविधानमा पनि आयोग संवैधानिक निकायको रुपमा छ ।

संविधानको भाग २५ को धारा २४८ र २४९ मा राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग सम्बन्धी व्यवस्था रहेको छ । संविधानको धारा २४८ अनुसार आयोगमा अध्यक्ष १ र अन्य ४ जना सदस्य गरी पाँच जना रहने व्यवस्था छ । राष्ट्रपतिले संवैधानिक परिषदको सिफारिसमा राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगका अध्यक्ष र सदस्यको नियुक्ति गर्ने व्यवस्था छ । राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको अध्यक्ष र सदस्यको पदावधि नियुक्ति भएको मितिले छ वर्षको हुन्छ । राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग एक स्वक्रियाशील (Pro-active) पीडितमुखी संस्था हो । आयोगका सम्पूर्ण क्रियाकलापहरु मानव अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धनसँग सम्बन्धित हुन्छन् । त्यसैले आयोगका जुनसुकै कार्यालय/ विभाग/महाशाखा/शाखा/एकाईले गर्ने क्रियाकलापले प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपमा मानव अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धन गरिरहेको हुन्छ । मानव अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धनको लागि आयोगले सरकार, राज्यका अन्य अंगहरु तथा नागरिक समाजसँग सहकार्य गर्दछ ।

(क) आयोगको दूरदृष्टि : जीवन, मर्यादा, समानता र स्वतन्त्रताको अधिकार:दिगो शान्ति र सम्वृद्धिको आधार

(ख) आयोगको ध्येय : मानव अधिकारको सम्मान, संरक्षण र मानव अधिकार शिक्षा मार्फत मानव अधिकार सस्कृतिको विकास गर्ने ।

(ग) आयोगको लक्ष्य : जीवन, मर्यादा, समानता र स्वतन्त्रतासँग सम्वन्धित संविधान, प्रचलित कानून तथा नेपाल पक्ष भएका अन्तराष्ट्रिय सन्धिहरुमा निहित हक अधिकार उपभोगको वातावरण सुनिश्चित गर्ने ।

(घ) आयोगको मूल्य मान्यता :स्वतन्त्रता, समानता र विभेदको अन्त्य, मर्यादा, विधिको शासन, पहुँच, जवाफदेहिता, लैङ्गिक समानता, निष्पक्षता, स्वतन्त्रता र स्वायत्तता, पारदर्शिता, सहभागिता र समावेशीकरण, विविधताको सम्मान, सदाचारिता ।

२. आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार :

मानव अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धन आयोगको प्रमुख कार्य हो । नेपालको वर्तमान संविधानको धारा २४९ मा आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार उल्लेख गरिएको छ । यस्तै मानव अधिकार आयोग ऐन, २०६८ को दफा ४ मा समेत आयोगका काम, कर्तव्य र अधिकारको उल्लेख गरी आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकारलाई थप स्पष्टता गरिएको छ । नेपालको संविधानको धारा २४९ मा उल्लेख भए अनुसार आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम रहेको छ :

(१) मानव अधिकारको सम्मान, संरक्षण र संवर्धन तथा त्यसको प्रभावकारी कार्यान्वयनलाई सुनिश्चित गर्नु राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको कर्तव्य हुनेछ ।

(२) उपधारा (१) मा उल्लिखित कर्तव्य पूरा गर्नका लागि राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगले देहाय बमोजिमका काम गर्नेछ :-

(क) कुनै व्यक्ति वा समूहको मानव अधिकार उल्लंघन वा त्यसको दुरुत्साहन भएकोमा पीडित आफैं वा निजको तर्फबाट कसैले आयोग समक्ष प्रस्तुत वा प्रेषित गरेको निवेदन वा उजूरी वा कुनै स्रोतबाट आयोगलाई प्राप्त भएको वा आयोगको जानकारीमा आएको विषयमा छानबिन तथा अनुसन्धान गरी दोषी उपर कारबाही गर्न सिफारिस गर्ने,

(ख) मानव अधिकारको उल्लंघन हुनबाट रोक्ने जिम्मेवारी वा कर्तव्य भएको पदाधिकारीले आफ्नो जिम्मेवारी पूरा नगरेमा वा कर्तव्य पालन नगरेमा वा जिम्मेवारी पूरा गर्न वा कर्तव्य पालन गर्न उदासीनता देखाएमा त्यस्तो पदाधिकारी उपर विभागीय कारबाही गर्न सम्बन्धित अधिकारी समक्ष सिफारिस गर्ने,

(ग) मानव अधिकार उल्लंघन गर्ने व्यक्ति वा संस्थाका विरुद्ध मुद्दा चलाउनु पर्ने आवश्यकता भएमा कानून बमोजिम अदालतमा मुद्दा दायर गर्न सिफारिस गर्ने,

(घ) मानव अधिकारको चेतना अभिवृद्धि गर्न नागरिक समाजसँग समन्वय र सहकार्य गर्ने,

(ङ) मानव अधिकारको उल्लंघनकर्तालाई विभागीय कारबाही तथा सजाय गर्न कारण र आधार खुलाई सम्बन्धित निकाय समक्ष सिफारिस गर्ने,

(च) मानव अधिकारसँग सम्बन्धित कानूनको आवधिक रूपमा पुनरावलोकन गर्ने तथा त्यसमा गर्नु पर्ने सुधार तथा संशोधनका सम्बन्धमा नेपाल सरकार समक्ष सिफारिस गर्ने,

(छ) मानव अधिकारसँग सम्बन्धित अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि वा सम्झौताको नेपाल पक्ष बन्नु पर्ने भएमा त्यसको कारणसहित नेपाल सरकारलाई सिफारिस गर्ने र नेपाल पक्ष बनिसकेका सन्धि वा सम्झौताको कार्यान्वयन भए वा नभएको अनुगमन गरी कार्यान्वयन नभएको पाइएमा त्यसको कार्यान्वयन गर्न नेपाल सरकार समक्ष सिफारिस गर्ने,

(ज) मानव अधिकारको उल्लंघनका सम्बन्धमा राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगले गरेको सिफारिस वा निर्देशन पालना वा कार्यान्वयन नगर्ने पदाधिकारी, व्यक्ति वा निकायको नाम कानून बमोजिम सार्वजनिक गरी मानव अधिकार उल्लंघनकर्ताको रूपमा अभिलेख राख्ने ।

(३) मानव अधिकार आयोगले आफ्नो कार्य सम्पादन गर्दा वा कर्तव्य पालना गर्दा देहाय बमोजिमको अधिकार प्रयोग गर्न सक्नेछ :-

(क) कुनै व्यक्तिलाई आयोग समक्ष उपस्थित गराई जानकारी वा बयान लिने वा बकपत्र गराउने, प्रमाण बुझ्ने, दशी प्रमाण दाखिला गर्न लगाउने सम्बन्धमा अदालतलाई भए सरहको अधिकार प्रयोग गर्ने,

(ख) मानव अधिकारको गम्भीर उल्लंघन हुन लागेको वा भइसकेको सूचना आयोगले कुनै किसिमबाट प्राप्त गरेमा कुनै व्यक्ति वा निजको आवास वा कार्यालयमा विना (छ) सूचना प्रवेश गर्ने, खानतलासी लिने तथा त्यसरी खानतलासी लिंदा मानव अधिकारको उल्लंघनसँग सम्बन्धित लिखत, प्रमाण वा सबुत कब्जामा लिने,
(ग) कुनै व्यक्तिको मानव अधिकार उल्लंघन भइरहेको कुरा जानकारी भई तत्काल कारबाही गर्नु पर्ने आवश्यक देखिएमा विना सूचना सरकारी कार्यालय वा अन्य ठाउँमा प्रवेश गर्ने र उद्धार गर्ने,
(घ) मानव अधिकारको उल्लंघनबाट पीडितलाई कानून बमोजिम क्षतिपूर्ति दिन आदेश दिने ।

(४) राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगले आफ्नो काम, कर्तव्य र अधिकार मध्ये कुनै काम, कर्तव्य र अधिकार सो आयोगको अध्यक्ष, कुनै सदस्य वा नेपाल सरकारको कर्मचारीलाई तोकिएको शर्तको अधीनमा रही प्रयोग तथा पालन गर्ने गरी प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।

(५) राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको अन्य काम, कर्तव्य र अधिकार तथा कार्यविधि संघीय कानून बमोजिम हुनेछ ।

(६) संविधानको धारा २४९ बमोजिमका संवैधानिक निकायले आफूले गरेको काम कारबाहीको वार्षिक प्रतिवेदन राष्ट्रपति समक्ष पेश गर्नेछ र राष्ट्रपतिले प्रधानमन्त्री मार्फत त्यस्तो प्रतिवेदन संघीय संसद समक्ष पेश गर्न लगाउने भन्ने व्यवस्था भए बमोजिम आयोगले आफ्नो वार्षिक प्रतिवेदन राष्ट्रपति समक्ष पेश गर्दछ ।

३.आयोगको सांगठनिक संरचना

आयोगको केन्द्रीय कार्यालय लगायत ७ वटा प्रदेश कार्यालयहरु र ३ वटा शाखा कार्यालयहरु गरी देशभरी ११ ओटा कार्यालयहरु स्थापना भई संचालनमा रहेका छन । यस प्रदेश कार्यालय अन्तर्गत विभिन्न पदमा गरी १८ दरवन्दी संख्या रहेको छ ।

४.आयोगको यस कार्यालयमा रहेको कर्मचारी संख्या, दरवन्दी विवरण तथा विभिन्न शाखाहरुको कार्यविवरण

क.सं	तह	पद	कुल दरवन्दी संख्या	हाल कार्यरत संख्या	खाली
१	प्रथम श्रेणी	सहसचिव	१	१	०
२	दितिय श्रेणी	उपसचिव	१	१	०
३	तृतीय श्रेणी	अधिकृत	६	४	२
४	सहायक प्रथम	सहायक प्रथम	३	१	२
५	श्रेणीविहिन	सवारी चालक	२	२	०
६	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी	२	२	०

७	श्रेणीविहिन	सुरक्षा गार्ड	३	२	१

४.१. कार्यालय प्रमूखले गर्ने कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेका छन् ।

- कार्यालयको प्रशासनिक तथा आर्थिक क्रियाकलाप संचालनको लागि अख्तियारी लिने खाता संचालन गर्ने गराउने ।
- मानव अधिकार उल्लंघनका उजुरीउपर अनुसन्धान गर्न तथा अनुसन्धान योजना बनाउने क्रममा सम्बन्धित अधिकृतलाई सुझाव दिने ।
- अनुसन्धान प्रक्रिया र सम्बन्धित अधिकृतले तयार गरेको अनुसन्धान प्रतिवेदनमा स्वीकार्य मापदण्ड अनुसार कार्य भए नभएको जाँच गर्ने ।
- कार्यालयको कार्ययोजना बमोजिम कार्य गर्न आवश्यक मार्गदर्शन गर्ने, मानव अधिकार अवस्थाको बारेमा सचेत रही निरन्तर अनुगमन गर्ने साथै मानव अधिकार उल्लंघनका भैपरी आउने र आकस्मिक घट्नाहरुको अनुगमन गर्ने गराउने ।
- उजुरीउपर अनुसन्धान सम्पन्न भैसकेको फाइलहरु आफ्नो राय सहितको टिप्पणी उठाई निर्णयको लागि केन्द्रीय कार्यालयमा पेश गर्ने ।
- मानव अधिकार सम्वर्द्धनात्मक गतिविधिहरु संचालन गर्ने गराउने ।
- प्रदेश स्तरमा मानव अधिकार रक्षकहरु, मानव अधिकारका क्षेत्रमा कार्य गर्ने विभिन्न संघसंस्थाहरुसँग आयोगको सम्बन्ध विस्तार र सुदृढीकरणको लागि आवश्यक पहल गर्ने ।
- कार्यालयमा संचालित सम्पुर्ण क्रियाकलाप र कार्यक्रमहरुको बारेमा पूर्ण रुपमा जिम्मेवार, जवाफदेही र उत्तरदायी बन्ने ।
- सुपरीवेक्षण गरी सम्पूर्ण कर्मचारीहरुलाई आवश्यक दिशा निर्देश गर्ने ।
- दैनिक तथा मासिक प्रतिवेदन तयार गर्न लगाई केन्द्रीय कार्यालयमा पेश गर्ने ।
- आवश्यकता अनुसार केन्द्रीय कार्यालय लगायत सरकारी निकायहरु, नागरिक समाजहरु सँग समन्वय र सहकार्य गर्ने गराउने ।

४.२. अनुसन्धान र अनुगमन शाखाले गर्ने कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेका छन् ।

- मानव अधिकार उल्लंघनको घट्नाहरुको उजुरी ग्रहण गर्ने,
- मानव अधिकार उल्लंघनका घटनामा अनुसन्धान तथा अनुगमन गर्ने ।
- मानव अधिकार उल्लंघन सम्वन्धी घटनाहरुको अनुसन्धानको सम्बन्धमा सम्वन्धित निकायहरुमा पत्राचार, ताकेता, पुनः ताकेता गर्ने आदि ।
- उजुरीहरुको अनुसन्धान सम्पन्न गरी निर्णय गर्नुभन्दा पूर्व अनुसन्धानबाट प्राप्त तथ्यहरुको आधारमा सम्बन्धित सरोकारवाला पक्षहरुलाई प्रतिक्रियाको लागि पत्राचार गर्ने,

- अनुसन्धान सम्पन्न भैसकेको उजुरीउपर निर्णयको लागि कार्यालय प्रमुखसमक्ष राय तथा परामर्शको लागि उजूरी फाइलहरु पेश गर्ने,
- मानव अधिकार प्रवर्द्धनात्मक गतिविधिहरु संचालन गर्ने, आवश्यक समन्वय गर्ने आदि ।
- विभिन्न तालिम, गोष्ठी, अन्तरर्क्रियाहरुमा सहभागी भई मानव अधिकार सम्वर्द्धन र संरक्षणमा सघाउने,
- विभिन्न घटना तथा मानव अधिकार अवस्थाको सम्वन्धमा अनुगमन गर्ने ।

४.३. उजूरी शाखा :

- मानव अधिकार उल्लंघन सम्बन्धी उजुरी ग्रहण गर्ने ।
- उजुरी, कारवाही सम्बन्धी अन्य कार्यहरु गर्ने ।
- पीडितहरुलाई अन्य निकायको कार्यक्षेत्र अन्तर्गतका विषयबस्तुहरुको सन्दर्भमा परामर्श प्रदान गरी सम्बन्धित निकायमा जानको लागि आवश्यक सहयोग गर्ने,

४.४. सूचना अधिकारीको कार्यहरु :

- कार्यालयका प्रमूख क्रियाकलापहरुको अद्यावधिक गर्ने ।
- अद्यावधिक सुचनाहरु आवश्यक परेको खण्डमा सुचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ र नियमावली २०६५ बमोजिम कुनै पनि निकाय वा व्यक्तिलाई उपलब्ध गराउने ।
- त्रैमासिक कार्यसम्पादन विवरण प्रकाशन गर्ने,

४.५. प्रशासन शाखा: यस शाखाले गर्ने कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेका छन् ।

- आवश्यक प्रशासनिक चिठीपत्रहरु तयार गर्ने र पठाउने ।
- अन्य शाखाहरुबाट माग भएका बस्तु र सेवाको उपलब्ध गराउन पहल गर्ने, आवश्यक समन्वय गर्ने,
- जनशक्ति व्यवस्थापन (कर्मचारी सरुवा, पदपूर्ति र स्वीकृति सम्बन्धि कार्य) हरुको अभिलेख राख्ने,
- कार्यालय व्यवस्थापन, दैनिक प्रशासनिक कार्यहरु संचालन तथा कर्मचारीहरुको विदाको अभिलेखीकरण गर्ने,
- सबै शाखाहरुबाट कार्यालयलाई आवश्यक पर्ने सामानहरुको विवरण माग गरी सामानहरुको खरिद प्रक्रिया अघि वढाउन समन्वय गर्ने,
- चिठीपत्र दर्ता, चलानी र सम्बन्धित शाखामा बुझाउने व्यवस्था गर्ने,
- रेकर्ड फाइल, चिठीको खाम, ब्रोसर्स लगायत विभिन्न सामग्रीहरुको प्रकाशन गर्ने प्रक्रियाको आवश्यक समन्वय गर्ने,
- भण्डार शाखाको संचालन र व्यवस्थापन गर्ने,
- स्टाफ बैठकको समन्वय गर्ने र माइनुट तयार गर्ने,
- अतिथि सत्कारको लागि आवश्यक व्यवस्था गर्ने,

- कार्यालयमा प्राप्त सम्पूर्ण सामग्रीहरुको रेकर्ड राख्ने, चेक जाँच गर्ने,
- प्रशासनिक सुपरिवेक्षण गर्ने,

४.६. आर्थिक प्रशासन शाखाले गर्ने कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेका छन् ।

- कार्यालय प्रमुखको निर्देशनमा रही खाता संचालन गर्ने गराउने
- को.ले.नि.का.संग समन्वय गर्ने
- कर्मचारीहरुलाई तलव भत्ताको वितरण गरी अभिलेख राख्ने,
- पेश्की दिने, त्यसलाई फर्छ्यौट गर्ने तथा उक्त कार्य गर्दा आवश्यक कागजातहरु मिले नमिलेको चेकजाँच गरी सम्बन्धीत अधिकारीलाई नपुग कागजातहरु माग गर्न सूचित गर्ने,
- आन्तरीक तथा वाह्य लेखापरिक्षण कार्यमा समन्वय गर्ने ।
- कार्यालयको कामको शिलशिलामा रकम अभाव भए केन्द्रिय कार्यालयको आर्थिक व्यवस्थापन महाशाखासंग आवश्यक समन्वय गर्ने ।
- आर्थिक कारोवारको लेखा राख्ने ।
- आर्थिक अनुशासन कायम गर्ने ।
- वित्तिय स्रोत तथा आयोगका निर्णय र कार्यहरुबाट पर्न जाने वित्तिय असरको अभिलेखन गर्ने ।
- आर्थिक प्रतिवेदन तयार गरी पेश गर्ने

४.७.सूचना प्रविधि र मानव अधिकार स्रोत केन्द्र

- आयोगको कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन सूचना प्रविधिलाई चुस्तदुरुस्त राख्ने,
- सूचना प्रविधि सम्बन्धी विषयमा सुझाव दिने,
- सूचना प्रविधि उपकरणहरुको रेखदेख, संचालन र संभारमा ध्यान दिने र आवश्यक समन्वय गर्ने,
- मानव अधिकार स्रोत केन्द्र व्यवस्थापन गर्ने,
- केन्द्रिय कार्यालयबाट प्राप्त भएका मानव अधिकार सम्वन्धि विभिन्न पाठ्यपुस्तकहरुको संरक्षण तथा अभिलेखन गर्ने,
- प्रकाशनहरुको वितरण र पत्राचार गर्ने,

४.८. सुरक्षा गार्ड कक्ष

- कार्यालयको सुरक्षा गर्ने तथा सुरक्षा सजगता सम्बन्धी जानकारी दिने,
- मानव अधिकार हनन र सुरक्षा स्थितिको समिक्षा गर्ने,
- सुरक्षा सम्बन्धी सल्लाह सुझाव प्रदान गर्ने,
- सुरक्षाका अन्य कामहरु सम्पादन गर्ने,

५.गण्डकी प्रदेश कार्यालय पोखराबाट प्रदान गरिने सेवाहरु :

- मानव अधिकारक उल्लंघनका घटना सम्बन्धमा गण्डकी प्रदेश अन्तर्गतका कास्की, तनहु, स्याङ्जा, गोरखा, लमजुङ, मनाङ, पर्वत, वागलुङ, म्याग्दी, मुस्ताङ र नवलपुर जिल्लाको मानव अधिकारको उल्लंघन सम्वन्धी उजुरी लिने, अनुसन्धान गर्ने, प्रतिवेदन तयार गरी दोषीलाई कारवाही र पीडितलाई क्षतिपूर्तिका लागि सिफारिस गर्न आयोग समक्ष पेश गर्ने,
- मानव अधिकार अवस्थाको अनुगमन गर्ने र अनुगमनबाट देखिएका तथ्यको आधारमा सुधार गर्नुपर्ने पक्षहरु बारे नेपाल सरकारलाई सिफारिस गर्न आयोग समक्ष पेश गर्ने,
- तालिम, गोष्ठी, अन्तरक्रियाका माध्यमबाट मानव अधिकार शिक्षा प्रबर्द्धन गर्ने
- मानव अधिकारको क्षेत्रमा क्रियाशील विभिन्न गैरसरकारी संघसंस्थाहरुसँग आवश्यक समन्वय गरी मानव अधिकार सम्वर्द्धनात्मक गतिविधिहरु संचालन गर्ने,
- मानव अधिकारको अवस्था बारेमा नागरिक समाज लगायत विभिन्न सरोकारवालाहरुसँग अन्तरर्क्रिया तथा छलफल गरी मानव अधिकारको अवस्था समिक्षा गर्ने,

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि :

- १० पेजसम्मको सूचना निःशुल्क प्राप्त हुने र सोभन्दा माथि भएमा प्रति पेज रु. ५/- (पाँच) दस्तुर लाग्ने
- सूचनाको प्रकृति हेरी बढीमा १५ दिनसम्मको अवधि लाग्ने
- तोकिएको अवस्थामा बाहेक आयोगका अन्य सेवामा सामान्यतयाः छुट्टै दस्तुर नलाग्ने
- आयोगका प्रकाशनहरु निःशुल्क वितरण हुने
- सूचना बाहेक अन्य प्रकृतिका सेवा प्राप्त गर्ने अवधि कामको प्रकृतिअनुसार फरक फरक हुने
- पीडित पक्षको स्वीकृति/सहमति विना पीडितसँग सम्बन्धित कागजात, सूचना उपलब्ध गराउन नसकिने ।

७.सम्पादन गरेका प्रमुख कार्यहरुको विवरण : (२०८३ बैशाखदेखि असार मसान्तसम्म)

- **अनुगमनतर्फ**

क्र.सं.	विषय	मिति	गएको स्थान /जिल्ला	आयोगको तर्फबाट संलग्न व्यक्तिहरु/सहभागीहरु	कैफियत
१.	शुक्लागण्डकी नगरपालिका वर्डा नं २ का दुई नाबालकलाई आमाको दोस्रो श्रीमान सौतेनी बाबुले कुटपिट गरी खान समेत नदिएको सम्बन्धमा अनुगमन	२०८३/१/२७	तनहुँ	नीतु गर्तौला	
२.	मानव अधिकारको अवस्था अनुगमन	२०८३/३/२-८	स्याङ्जा तनहुँ लम्जुङ र मनाङ	उपसचिव रेगम महर्जन मा.अ.अ टंक प्रसाद खनाल मा.अ.अ कृष्णप्र.अधिकारी	

यस अवधिमा निर्णयका लागि केन्द्रीय कार्यालयमा तपसिलका बमोजिम फाईल पठाईएको:

क्र.स.	पीडितको नाम, ठेगाना	विषय	आरोपित पक्ष	फाइलनं./CMRS No	कैफियत
१	छोटेलाल चौधरी, टीकापुर ७ कैलाली	मारिएको	सुरक्षाकर्मी	८९/९२८८	निर्णयको लागि के.का पठाइएको
२	सर्वदा खनाल, खैरेनीटार तनहुँ	वेपत्ता	सुरक्षाकर्मी	३८/९११२	निर्णयको लागि के.का पठाइएको
३	प्रकाश सिग्देल, भिमाद १ तनहुँ	बाल अधिकार	विद्यालय	४४६/१७७८४	निर्णयको लागि के.का पठाइएको

४	हरिबहादुर चुमान, तनहुँ	वेपत्ता	राज्यपक्ष	५९/९०३१	निर्णयको लागि के.का पठाइएको
५	नरेन्द्र बज्राचार्य, कलंकी काठ्माण्डौं	अपहरण	ने.क.पा. माओवादी	८२/९०११	निर्णयको लागि के.का पठाइएको

हाल यस कार्यालयमा रहेका उजूरी संख्याः ९१

यस **तीन महिनाको** अवधिमा यस कार्यालयमा उजूरी दर्ता नभएको तर सामान्य दर्ता गरी कारवाही गरेका उजुरी संख्या ५ ।

पीडित उपर उपचार परामर्शः यस अवधिमा आयोगको क्षेत्राधिकारभित्र नपर्ने तर अन्यत्र गई कानूनी उपचार प्राप्त हुने विभिन्न **४२** ओटा विषयहरुमा उपचार परामर्श तथा सल्लाह दिईएको ।

- **प्रवर्द्धनात्मक गतिविधिहरुः यस अवधिमा सम्पन्न भएका प्रवर्द्धनात्मक कार्यकम**

क्र.सं.	**कार्यक्रमको विषय**	**मिति**	**गएको स्थान /जिल्ला**	**आयोगको तर्फबाट संलग्न व्यक्तिहरु/सहभागीहरु**	**कैकफियत**
१.	एकल महिलाका अधिकार विषयमा कानुनी पुनरावलोकन सम्बन्धी लक्षित समूह छलफल कार्यक्रम	२०८३/१/१०	कास्की	नीतु गतौंला	गण्डकी प्रदेशमा एकल महिलाका अधिकार सम्बन्धमा कानुनी पुनरावलोकन सुझाब संकलन
२.	आयोगको बारेमा जानकारी साथै विद्यार्थीहरुको जिज्ञासाहरुमा छलफल गरिएको	२०८३/२/८	आयोगको कार्यालय	नीतु गतौंला लगायत अन्य अधिकृत	काठ्माण्डौं स्कुल अफ ल मा चौथो वर्षमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरु लाई आयोगको बारेमा जानकारी
३.	आयोगको बारेमा जानकारी साथै विद्यार्थीहरुको	२०८३/२/११	आयोगको कार्यालय	नीतु गतौंला लगायत अन्य अधिकृत	काठ्माण्डौं स्कुल अफ ल मा चौथो वर्षमा अध्ययनरत

	जिज्ञासाहरुमा छलफल गरिएको				विद्यार्थीहरुलाई आयोगको बारेमा जानकारी
४.	आयोगको २६ औं स्थापना दिवसको अवसरमा रक्तदान तथा शुभकामना आदानप्रदान कार्यक्रम सम्पन्न।	२०८३/२/१३	पोखरा, कास्की	नीतु गतौंला लगायत अन्य अधिकृत	रक्तदान तथा शुभकामना आदान प्रदान
५.	पोखरा विश्वविद्यालय कानून संकायमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुको अवलोकन भ्रमण साथै आयोगको काम कर्तव्य र अधिकारका विषयमा जानकारी	२०८३/३/२६	आयोगको कार्यालय	नीतु गतौंला लगायत अन्य अधिकृत	

अन्य संघसस्थाले आयोजना गरेका कार्यक्रममा सहभागिता:

विभिन्न संघसस्थाहरुले आयोजना गरेका मानव अधिकार सम्वन्धी विभिन्न कार्यक्रमहरुमा यस कार्यालयवाट ४२ वटा कार्यक्रममा सहभागिता भएको ।

- **स्रोतव्यक्तिको रुपमा सहभागिता**

क.सं	विषय	आयोजक संस्था	आयोगवाट सहभागी	स्थान
१	मेलमिलाप कर्ताका लागि भिमाद न.पा.द्वारा आयोजित ८ दिने तालीम कार्यक्रम	भिमाद नगरपालिकाको कार्यालय, भिमाद ।	टंक प्रसाद खनाल	भिमाद
२	नेतृत्व विकास तथा जनवकालत सम्बन्धी ३ दिने मानव अधिकार तथा दलित अधिकार सम्बन्धी कार्यक्रम	मानव अधिकारका लागि दलित महिला सशक्तिकरण नेपाल	नीतु गतौंला	पोखरा

३	जातीय भेदभाव तथा मानव अधिकार सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम	मादी गाँउपालिकाको कार्यालय	नीतु गर्तौला	मादी गा.पा.
४	व्यवसाय र मानव अधिकार	इन्सेक	नीतु गर्तौला	पोखरा
५	साझा अभियानका लागि आदिबासी, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुका लागि सचेतना कार्यक्रम	साझा अभियानका लागि आदिबासी, अपाङ्गता भएका व्यक्ति संघ	नीतु गर्तौला	पोखरा
६	क्षमता अभिबृद्धि नेतृत्व विकास कानूनी सचेतना साथै मनोसामाजिक परामर्श	मानव अधिकारका लागि एकल महिला संघ	नीतु गर्तौला	पोखरा
७.				
५	मानव अधिकार र स्वतन्त्र तथा स्वच्छ निर्वाचनको अन्तरपुस्ता अन्तरक्रिया तथा संवाद कार्यक्रम	गैर-सरकारी संस्था महासंघ	नीतु गर्तौला	पोखरा
६	मानव अधिकार सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम	पोखरा बहुमुखी क्याम्पस	नीतु गर्तौला	पोखरा बहुमुखी क्याम्पस
७.	मानव अधिकार, लैङ्गिक हिंसा सम्बन्धमा जनप्रतिनिधतथा सचिवहरुलाई अभिमुखिकरण	कोपिला नेपाल	नीतु गर्तौला	पोखरा

- **रेडियो, टेलिभिजन कार्यकममा सहभागिता**

क.सं	विषय	संचार सस्था	सहभागी कर्मचारी
१	जेन्जी प्रतिवेदन कार्यान्वयन सम्बन्धमा अन्तर्वार्ता	एभरेष्ट एफएम	नीतु गर्तौला

८.सुचनाको हक सम्वन्धी कार्य

- सुचनाको हक सम्वन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सुचनाको हक सम्वन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ वमोजिम नियमित सुचना प्रकाशित गरिएको ।
- कार्यालयमा सुचना माग गरी निवेदन दिनेलाई नियम अनुसार सुचना उपलव्ध गराईएको ।

९.यस कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरु :

क.सं.:	नाम र थर :	पद :
१.	श्री नीतु गर्तौला	सहसचिव/कार्यालय प्रमुख

२.	श्री रेगम महर्जन	उपसचिव
३.	श्री खिमलाल सुवेद्धी	मानव अधिकार अधिकृत
४.	श्री टंक प्रसाद खनाल	मानव अधिकार अधिकृत
५.	श्री मुक्तिराम सुवेदी	लेखा अधिकृत
६.	श्री कृष्णप्रसाद अधिकारी	मानव अधिकार अधिकृत
७.	श्री मुकेश घिमिरे	नायव सुव्वा
८.	श्री हरि तामाङ	सवारी चालक
९.	श्री कुमार तामाङ	सवारी चालक
१०.	श्री देवु खवास	कार्यालय सहयोगी
११.	श्री लक्ष्मण राना	कार्यालय सहयोगी
१२.	श्री दामोदर पौडेल	सुरक्षा गार्ड
१३.	श्री गौतम रणपाल	सुरक्षा गार्ड

आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण :

आ.व. २०८२/८३ को वैशाखदेखि असारमसान्त सम्मको कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण यसप्रकार छ ।

म.

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग, गण्डकी प्रदेश कार्यालय, कास्की

कार्यालय कोड नं : ३१४००३९०

खर्चको फाँटवारी

बजेट उपशीर्षक नम्बर: ३१४०००११३

आयोजना/कार्यक्रम नाम: राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग (प्रशासनिक खर्च समेत)

आर्थिक वर्ष: २०८२/८३

महिना: वैशाख

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह: स्रोत व्यहोर्ने निकाय	प्राथमिक तह: भुक्तानी विधि	द्वितीय तह: स्रोत व्यहोर्ने निकाय	द्वितीय तह: भुक्तानी विधि	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम
21111 पारिश्रमिक कर्मचारी											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१०,७६५,०००.००	७,४८७,२३१.८०	६,८८८,४६९.९०	५९८,७६१.९०	७,४८७,२३१.८०	०.००	७,४८७,२३१.८०
					१०,७६५,०००.००	७,४८७,२३१.८०	६,८८८,४६९.९०	५९८,७६१.९०	७,४८७,२३१.८०	०.००	७,४८७,२३१.८०
21121 पोशाक											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१८०,०००.००	१३०,०००.००	१३०,०००.००	०.००	१३०,०००.००	०.००	१३०,०००.००
					१८०,०००.००	१३०,०००.००	१३०,०००.००	०.००	१३०,०००.००	०.००	१३०,०००.००
21132 महँगी भत्ता											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८४०,०००.००	७१०,०००.००	६४५,०००.००	६५,०००.००	७१०,०००.००	०.००	७१०,०००.००
					८४०,०००.००	७१०,०००.००	६४५,०००.००	६५,०००.००	७१०,०००.००	०.००	७१०,०००.००
21212 योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१७५,०००.००	४०,४९६.७०	३८,३५३.११	२,१४३.५९	४०,४९६.७०	०.००	४०,४९६.७०
					१७५,०००.००	४०,४९६.७०	३८,३५३.११	२,१४३.५९	४०,४९६.७०	०.००	४०,४९६.७०
21213 योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८३,०००.००	४६,८००.००	४१,६००.००	५,२००.००	४६,८००.००	०.००	४६,८००.००
					८३,०००.००	४६,८००.००	४१,६००.००	५,२००.००	४६,८००.००	०.००	४६,८००.००
22111 पानी तथा बिजुली											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१८५,०००.००	१०,१००.००	१०,१००.००	०.००	१०,१००.००	०.००	१०,१००.००
					१८५,०००.००	१०,१००.००	१०,१००.००	०.००	१०,१००.००	०.००	१०,१००.००
22112 संचार महसुल											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१६६,०००.००	१३,०५०.००	१३,०५०.००	०.००	१३,०५०.००	२,०००.००	११,०५०.००
					१६६,०००.००	१३,०५०.००	१३,०५०.००	०.००	१३,०५०.००	२,०००.००	११,०५०.००
22212 इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			५०२,०००.००	२३१,८००.१२	२३१,८००.१२	०.००	२३१,८००.१२	०.००	२३१,८००.१२
					५०२,०००.००	२३१,८००.१२	२३१,८००.१२	०.००	२३१,८००.१२	०.००	२३१,८००.१२
22213 सवारी साधन मर्मत खर्च											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२५५,०००.००	१०१,१८२.६४	१०१,१८२.६४	०.००	१०१,१८२.६४	०.००	१०१,१८२.६४
					२५५,०००.००	१०१,१८२.६४	१०१,१८२.६४	०.००	१०१,१८२.६४	०.००	१०१,१८२.६४
22221 मेसिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			५०,०००.००	५,१००.०३	५,१००.०३	०.००	५,१००.०३	०.००	५,१००.०३
					५०,०००.००	५,१००.०३	५,१००.०३	०.००	५,१००.०३	०.००	५,१००.०३
22311 मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			४००,०००.००	९३,८०३.००	९२,०४९.५०	१,७५३.५०	९३,८०३.००	१०,०००.००	८३,८०३.००
					४००,०००.००	९३,८०३.००	९२,०४९.५०	१,७५३.५०	९३,८०३.००	१०,०००.००	८३,८०३.००
22314 इन्धन - अन्य प्रयोजन											
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			३०,०००.००	९,७१०.००	९,७१०.००	०.००	९,७१०.००	०.००	९,७१०.००
					३०,०००.००	९,७१०.००	९,७१०.००	०.००	९,७१०.००	०.००	९,७१०.००

Printed By: subedinr

लेखा प्रमुख

Printed Date: Jul 09, 2026 12:44 PM

[illegible] प्रमुख

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि							
22315 पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च					७०,०००.००	१०,५५०.००	१०,५५०.००	०.००	१०,५५०.००	०.००	१०,५५०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			७०,०००.००	१०,५५०.००	१०,५५०.००	०.००	१०,५५०.००	०.००	१०,५५०.००
22413 करार सेवा शुल्क					६०,०००.००	५०,०००.००	४५,०००.००	५,०००.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			६०,०००.००	५०,०००.००	४५,०००.००	५,०००.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००
22522 कार्यक्रम खर्च					६६०,०००.००	३८३,१४०.००	३७९,६१०.००	३,५३०.००	३८३,१४०.००	०.००	३८३,१४०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			६६०,०००.००	३८३,१४०.००	३७९,६१०.००	३,५३०.००	३८३,१४०.००	०.००	३८३,१४०.००
22529 विविध कार्यक्रम खर्च					१००,०००.००	५५,२८०.००	५५,२८०.००	०.००	५५,२८०.००	०.००	५५,२८०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१००,०००.००	५५,२८०.००	५५,२८०.००	०.००	५५,२८०.००	०.००	५५,२८०.००
22612 भ्रमण खर्च					८५,०००.००	६७,४३५.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८५,०००.००	६७,४३५.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००
22711 विविध खर्च					१२६,०००.००	१०८,१००.००	१०५,१००.००	३,०००.००	१०८,१००.००	५,०००.००	१०५,१००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१२६,०००.००	१०८,१००.००	१०५,१००.००	३,०००.००	१०८,१००.००	५,०००.००	१०५,१००.००
28142 घर भाडा					८००,०००.००	५७०,०००.००	५१५,०००.००	५५,०००.००	५७०,०००.००	०.००	५७०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८००,०००.००	५७०,०००.००	५१५,०००.००	५५,०००.००	५७०,०००.००	०.००	५७०,०००.००
जम्मा					१५,२३५,०००.००	१०,१२५,७७८.१९	९,३८६,४५९.२१	७३९,३१८.९८	१०,१२५,७७८.१९	१६,०००.००	१०,१०९,७७८.१९

स्रोतगत जम्मा

1100001-नेपाल सरकार							
01-नगद	१५,२३५,०००.००	१०,१२५,७७८.१९	९,३८६,४५९.२१	७३९,३१८.९८	१०,१२५,७७८.१९	१६,०००.००	१०,१०९,७७८.१९
	१५,२३५,०००.००	१०,१२५,७७८.१९	९,३८६,४५९.२१	७३९,३१८.९८	१०,१२५,७७८.१९	१६,०००.००	१०,१०९,७७८.१९
जम्मा	१५,२३५,०००.००	१०,१२५,७७८.१९	९,३८६,४५९.२१	७३९,३१८.९८	१०,१२५,७७८.१९	१६,०००.००	१०,१०९,७७८.१९
अन्तिम बजेटको तुलना (%)	६६.१७५४						

लेखा प्रमुख

कार्यालय प्रमुख

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग, ... कार्यालय, कास्की

कार्यालय कोड नं: २१४००...०१

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग गण्डकी प्रदेश कार्यालय, पोखरा

बजेट उपशीर्षक नम्बर: २१४०००११३

आयोजना/कार्यक्रम नाम: राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग (प्रशासनिक खर्च समेत)

आर्थिक वर्ष: २०८२/८३

महिना: जेठ

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह: स्रोत व्यहोर्ने निकाय	प्राथमिक तह: भुक्तानी विधि	द्वितीय तह: स्रोत व्यहोर्ने निकाय	द्वितीय तह: भुक्तानी विधि	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम
21111 पारिश्रमिक कर्मचारी					१०,७८५,०००.००	८,०८७,५९५.३०	७,४८७,२३१.८०	६००,३६३.५०	८,०८७,५९५.३०	0.00	८,०८७,५९५.३०
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१०,७८५,०००.००	८,०८७,५९५.३०	७,४८७,२३१.८०	६००,३६३.५०	८,०८७,५९५.३०	0.00	८,०८७,५९५.३०
21121 पोशाक					१८०,०००.००	१३०,०००.००	१३०,०००.००	0.00	१३०,०००.००	0.00	१३०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१८०,०००.००	१३०,०००.००	१३०,०००.००	0.00	१३०,०००.००	0.00	१३०,०००.००
21132 महँगी भत्ता					८४०,०००.००	७७५,०००.००	७१०,०००.००	६५,०००.००	७७५,०००.००	0.00	७७५,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८४०,०००.००	७७५,०००.००	७१०,०००.००	६५,०००.००	७७५,०००.००	0.00	७७५,०००.००
21212 योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च					१७५,०००.००	४२,६५०.२८	४०,४९६.७०	२,१५३.५८	४२,६५०.२८	0.00	४२,६५०.२८
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१७५,०००.००	४२,६५०.२८	४०,४९६.७०	२,१५३.५८	४२,६५०.२८	0.00	४२,६५०.२८
21213 योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च					८७,०००.००	६२,०००.००	५६,८००.००	५,२००.००	६२,०००.००	0.00	६२,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८७,०००.००	६२,०००.००	५६,८००.००	५,२००.००	६२,०००.००	0.00	६२,०००.००
22111 पानी तथा बिजुली					१८५,०००.००	९२,३००.००	१०,१००.००	२५,५५०.००	३५,६५०.००	0.00	३५,६५०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१८५,०००.००	९२,३००.००	१०,१००.००	२५,५५०.००	३५,६५०.००	0.00	३५,६५०.००
22112 संचार महसुल					१६६,०००.००	५१,०५०.००	१३,०५०.००	३८,०००.००	५१,०५०.००	२,०००.००	४९,०५०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१६६,०००.००	५१,०५०.००	१३,०५०.००	३८,०००.००	५१,०५०.००	२,०००.००	४९,०५०.००
22212 इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)					५०२,०००.००	३२७,३८०.१२	२३१,८००.१२	९५,५८०.००	३२७,३८०.१२	0.00	३२७,३८०.१२
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			५०२,०००.००	३२७,३८०.१२	२३१,८००.१२	९५,५८०.००	३२७,३८०.१२	0.00	३२७,३८०.१२
22213 सवारी साधन मर्मत खर्च					२५५,०००.००	११३,२६१.४९	१०१,१८२.६४	१२,०७८.८५	११३,२६१.४९	0.00	११३,२६१.४९
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२५५,०००.००	११३,२६१.४९	१०१,१८२.६४	१२,०७८.८५	११३,२६१.४९	0.00	११३,२६१.४९
22221 मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च					५०,०००.००	१५,४००.०३	६,९००.०३	८,५००.००	१५,४००.०३	0.00	१५,४००.०३
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			५०,०००.००	१५,४००.०३	६,९००.०३	८,५००.००	१५,४००.०३	0.00	१५,४००.०३
22311 मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री					४००,०००.००	१००,०५३.००	९३,८०३.००	६,२५०.००	१००,०५३.००	१०,०००.००	९०,०५३.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			४००,०००.००	१००,०५३.००	९३,८०३.००	६,२५०.००	१००,०५३.००	१०,०००.००	९०,०५३.००
22314 इन्धन - अन्य प्रयोजन					२०,०००.००	९,७१०.००	९,७१०.००	0.00	९,७१०.००	0.00	९,७१०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२०,०००.००	९,७१०.००	९,७१०.००	0.00	९,७१०.००	0.00	९,७१०.००

Printed By: subedinw

लेखा प्रमुख

Printed Date: Jul 09, 2026 12:44 PM

कार्यालय प्रमुख

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्की	पेश्की बाहेक खर्च रकम
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि							
22315 पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च					७०,०००.००	१५,८५०.००	१०,४५०.००	५,४००.००	१५,८५०.००	०.००	१५,८५०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			७०,०००.००	१५,८५०.००	१०,४५०.००	५,४००.००	१५,८५०.००	०.००	१५,८५०.००
22413 करार सेवा शुल्क					६०,०००.००	५५,०००.००	५०,०००.००	५,०००.००	५५,०००.००	०.००	५५,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			६०,०००.००	५५,०००.००	५०,०००.००	५,०००.००	५५,०००.००	०.००	५५,०००.००
22522 कार्यक्रम खर्च					६६०,०००.००	३८३,१४०.००	३८३,१४०.००	६५,०००.००	४४८,१४०.००	६५,०००.००	३८३,१४०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			६६०,०००.००	३८३,१४०.००	३८३,१४०.००	६५,०००.००	४४८,१४०.००	६५,०००.००	३८३,१४०.००
22529 विविध कार्यक्रम खर्च					१००,०००.००	४६,५४०.००	४४,५८०.००	३५,१६०.००	७९,७४०.००	०.००	७९,७४०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१००,०००.००	४६,५४०.००	४४,५८०.००	३५,१६०.००	७९,७४०.००	०.००	७९,७४०.००
22612 भ्रमण खर्च					८५,०००.००	६७,४३५.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८५,०००.००	६७,४३५.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००
22711 विविध खर्च					१२६,०००.००	१२१,७७५.००	१०८,१००.००	१३,६७५.००	१२१,७७५.००	५,०००.००	११६,७७५.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१२६,०००.००	१२१,७७५.००	१०८,१००.००	१३,६७५.००	१२१,७७५.००	५,०००.००	११६,७७५.००
28142 घर भाडा					८००,०००.००	६३५,०००.००	५७०,०००.००	६५,०००.००	६३५,०००.००	०.००	६३५,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८००,०००.००	६३५,०००.००	५७०,०००.००	६५,०००.००	६३५,०००.००	०.००	६३५,०००.००
जम्मा					१५,२३५,०००.००	११,११९,१३९.२२	१०,१२५,७७८.२१	१,१२५,११०.१३	११,२४९,६८९.२२	८१,०००.००	११,१६८,६८९.२२

स्रोतगत जम्मा

1100001-नेपाल सरकार	१५,२३५,०००.००	११,११९,१३९.२२	१०,१२५,७७८.२१	१,१२५,११०.१३	११,२४९,६८९.२२	८१,०००.००	११,१६८,६८९.२२
01-नगद	१५,२३५,०००.००	११,११९,१३९.२२	१०,१२५,७७८.२१	१,१२५,११०.१३	११,२४९,६८९.२२	८१,०००.००	११,१६८,६८९.२२
जम्मा	१५,२३५,०००.००	११,११९,१३९.२२	१०,१२५,७७८.२१	१,१२५,११०.१३	११,२४९,६८९.२२	८१,०००.००	११,१६८,६८९.२२
अन्तिम बजेटको तुलना (%)	७३.८४						

लेखा प्रमुख

कार्यालय प्रमुख

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग गण्डकी प्रदेश कार्यालय, पोखरा

बजेट उपशीर्षक नम्बर: २१४०००११३

आयोजना/कार्यक्रम नाम: राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग (प्रशासनिक खर्च समेत)

आर्थिक वर्ष: २०८२/८३

महिना: असार

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि							
21111 पारिश्रमिक कर्मचारी					१०,७८५,०००.००	८,६११,५५५.६०	८,००७,७१५.३०	६०३,८४०.३०	८,६११,५५५.६०	०.००	८,६११,५५५.६०
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१०,७८५,०००.००	८,६११,५५५.६०	८,००७,७१५.३०	६०३,८४०.३०	८,६११,५५५.६०	०.००	८,६११,५५५.६०
21121 पोशाक					१८०,०००.००	१३०,०००.००	१३०,०००.००	०.००	१३०,०००.००	०.००	१३०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१८०,०००.००	१३०,०००.००	१३०,०००.००	०.००	१३०,०००.००	०.००	१३०,०००.००
21132 महँगी भत्ता					८४०,०००.००	८४०,०००.००	७७५,०००.००	६५,०००.००	८४०,०००.००	०.००	८४०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८४०,०००.००	८४०,०००.००	७७५,०००.००	६५,०००.००	८४०,०००.००	०.००	८४०,०००.००
21212 योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च					१७५,०००.००	४२,६५०.२८	४२,६५०.२८	०.००	४२,६५०.२८	०.००	४२,६५०.२८
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१७५,०००.००	४२,६५०.२८	४२,६५०.२८	०.००	४२,६५०.२८	०.००	४२,६५०.२८
21213 योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च					८७,०००.००	६७,२००.००	६२,०००.००	५,२००.००	६७,२००.००	०.००	६७,२००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८७,०००.००	६७,२००.००	६२,०००.००	५,२००.००	६७,२००.००	०.००	६७,२००.००
22111 पानी तथा बिजुली					१८५,०००.००	३५,६५०.००	३५,६५०.००	०.००	३५,६५०.००	०.००	३५,६५०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१८५,०००.००	३५,६५०.००	३५,६५०.००	०.००	३५,६५०.००	०.००	३५,६५०.००
22112 संचार महसुल					१६६,०००.००	४१,०५०.००	४१,०५०.००	०.००	४१,०५०.००	०.००	४१,०५०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१६६,०००.००	४१,०५०.००	४१,०५०.००	०.००	४१,०५०.००	०.००	४१,०५०.००
22212 इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)					५०२,०००.००	३७८,०६२.१२	३२७,३८०.१२	५०,६८२.००	३७८,०६२.१२	०.००	३७८,०६२.१२
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			५०२,०००.००	३७८,०६२.१२	३२७,३८०.१२	५०,६८२.००	३७८,०६२.१२	०.००	३७८,०६२.१२
22213 सवारी साधन मर्मत खर्च					२५५,०००.००	२३१,१३६.४९	१९३,२६१.४९	३७,८७५.००	२३१,१३६.४९	०.००	२३१,१३६.४९
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२५५,०००.००	२३१,१३६.४९	१९३,२६१.४९	३७,८७५.००	२३१,१३६.४९	०.००	२३१,१३६.४९
22221 मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च					५०,०००.००	२८,९००.०३	१५,४००.०३	१३,५००.००	२८,९००.०३	०.००	२८,९००.०३
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			५०,०००.००	२८,९००.०३	१५,४००.०३	१३,५००.००	२८,९००.०३	०.००	२८,९००.०३
22311 मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री					४००,०००.००	११२,७३६.७४	१००,०४३.००	१२,६९३.७४	११२,७३६.७४	०.००	११२,७३६.७४
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			४००,०००.००	११२,७३६.७४	१००,०४३.००	१२,६९३.७४	११२,७३६.७४	०.००	११२,७३६.७४
22314 इन्धन - अन्य प्रयोजन					२०,०००.००	१५,११०.००	९,७१०.००	५,४००.००	१५,११०.००	०.००	१५,११०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			२०,०००.००	१५,११०.००	९,७१०.००	५,४००.००	१५,११०.००	०.००	१५,११०.००

लेखा प्रमुख

कार्यालय प्रमुख

खर्च/वित्तीय संकेत नम्बर / नाम	प्राथमिक तह		द्वितीय तह		अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकासा	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम
	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि	स्रोत व्यहोर्ने निकाय	भुक्तानी विधि							
22315 पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च					७०,०००.००	१४,८५०.००	१४,८५०.००	०.००	१४,८५०.००	०.००	१४,८५०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			७०,०००.००	१४,८५०.००	१४,८५०.००	०.००	१४,८५०.००	०.००	१४,८५०.००
22413 करार सेवा शुल्क					६०,०००.००	६०,०००.००	५५,०००.००	५,०००.००	६०,०००.००	०.००	६०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			६०,०००.००	६०,०००.००	५५,०००.००	५,०००.००	६०,०००.००	०.००	६०,०००.००
22522 कार्यक्रम खर्च					६६०,०००.००	४५९,५३०.००	४४८,१४०.००	११,३९०.००	४५९,५३०.००	०.००	४५९,५३०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			६६०,०००.००	४५९,५३०.००	४४८,१४०.००	११,३९०.००	४५९,५३०.००	०.००	४५९,५३०.००
22529 विविध कार्यक्रम खर्च					१००,०००.००	७९,७४०.००	७९,७४०.००	०.००	७९,७४०.००	०.००	७९,७४०.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१००,०००.००	७९,७४०.००	७९,७४०.००	०.००	७९,७४०.००	०.००	७९,७४०.००
22612 भ्रमण खर्च					८४,०००.००	६७,४३५.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८४,०००.००	६७,४३५.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००	०.००	६७,४३५.००
22711 विविध खर्च					१२६,०००.००	१२६,०००.००	१२१,७७५.००	४,२२५.००	१२६,०००.००	०.००	१२६,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			१२६,०००.००	१२६,०००.००	१२१,७७५.००	४,२२५.००	१२६,०००.००	०.००	१२६,०००.००
28142 घर भाडा					८००,०००.००	६९०,०००.००	६३५,०००.००	५५,०००.००	६९०,०००.००	०.००	६९०,०००.००
	1100001-नेपाल सरकार	01-नगद			८००,०००.००	६९०,०००.००	६३५,०००.००	५५,०००.००	६९०,०००.००	०.००	६९०,०००.००
जम्मा					१५,४३५,०००.००	१२,१९९,४०४.३६	११,२४९,६८९.३२	९४९,८१५.०४	१२,१९९,४०४.३६	०.००	१२,१९९,४०४.३६

स्रोतगत जम्मा

1100001-नेपाल सरकार		१५,४३५,०००.००	१२,१९९,४०४.३६	११,२४९,६८९.३२	९४९,८१५.०४	१२,१९९,४०४.३६	०.००	१२,१९९,४०४.३६
	01-नगद	१५,४३५,०००.००	१२,१९९,४०४.३६	११,२४९,६८९.३२	९४९,८१५.०४	१२,१९९,४०४.३६	०.००	१२,१९९,४०४.३६
जम्मा		१५,४३५,०००.००	१२,१९९,४०४.३६	११,२४९,६८९.३२	९४९,८१५.०४	१२,१९९,४०४.३६	०.००	१२,१९९,४०४.३६
अन्तिम बजेटको तुलना (%)		७८.५२१५						

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.